



EXTENSÃO DE NIASSA
DEPARTAMENTO DE GEOCIÊNCIAS

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO
PARA EFEITOS DE ACREDITAÇÃO PRÉVIA DO CURSO DE MESTRADO EM GESTÃO
AMBIENTAL

A comissão

Prof. Dr. Júlio Masquete

Prof. Dr. David Caomba

Prof. Dr. Joaquim Maloa

MSc. Fátima de Melo

dra. Isabel Domingos

AGOSTO DE 2020

1. INTRODUÇÃO

Nos termos do regime jurídico de Licenciamento e Funcionamento das Instituições de Ensino Superior (Decreto n.º 46/2018, de 1 de Agosto), a entrada em funcionamento de um novo curso e/ou programa exige a sua acreditação prévia pelo CNAQ.

O processo de acreditação prévia tem por objectivo principal o pedido de acreditação do curso de Mestrado em Gestão Ambiental a ser ministrado na Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

Para a elaboração do presente relatório recorreu-se as técnicas de entrevista e análise documental. Essas técnicas permitiram a obtenção de dados relativos a Unidade Orgânica interessada em acreditar o curso acima indicado. Além disso, foi preenchido o mapa correspondentes a nove (9) indicadores:

- Missão e objectivos gerais da unidade orgânica (UniRovuma-Extensão de Niassa);
- Organização e gestão dos mecanismos de garantia de qualidade;
- Currículo;
- Corpo docente do curso;
- Corpo discente;
- Pesquisa e extensão;
- Infra-estruturas;
- Corpo técnico administrativo;
- Internacionalização;

Este documento é constituído por três partes, nomeadamente: (a) a apresentação da unidade orgânica onde esta inserido o curso e/ou programa;(b) mapas de indicadores e; (c) apresentação do resumo do mapa de indicadores.

2. APRESENTAÇÃO DA UNIDADE ORGÂNICA ONDE ESTÁ INSERIDO O CURSO E/OU PROGRAMA

Parte A

1. Caracterização geral do curso e/ou programa.

1.1. Instituição de ensino superior

Universidade Rovuma

1.2. Unidade orgânica.

-Departamento de Geociências

1.3. Designação do curso e/ou programa

- Curso de Mestrado em Gestão ambiental

1.4. Grau:

Mestre

1.5. Área científica predominante

- Gestão Ambiental

1.6. Missão e objectivos gerais da UO

a) Missão da UO

- A extensão de Niassa tem como missão, formar profissionais inovadores, bem como fornecer processos de transferência de tecnologia que contribuam de forma activa no desenvolvimento sustentável da província e de Moçambique.

b) Objectivos gerais da UO

- A Extensão de Niassa prossegue objectivos gerais de formação superior, investigação científica, extensão universitária e prestação de serviços à comunidade.

1.6.1. Objectivos do curso e/ou programa

a) Objectivo geral

-Proporcionar formação académica e profissional multidisciplinar de alto nível na investigação, desenho e avaliação de políticas ambientais e demais competências relativas a gestão ambiental.

b) Objectivos científicos cognitivos (saber)

- Reflectir sobre os processos de produção do conhecimento em Gestão Ambiental;
- Propiciar bases conceptuais para aplicação da legislação ambiental, incluindo convenções internacionais na área do ambiente.
- Desenvolver actividades que promovam a capacidade analítica, crítica e criativa, orientado ao trabalho em equipa e de integração de conhecimentos teóricos-metodológicos na gestão ambiental.

c) Objectivos profissionais (saber-fazer)

- Criar competências para identificar os aspectos ambientais que determinam o funcionamento adequado de qualquer actividade e que garantem a dinâmica sustentável dos ecossistemas;
- Capacitar para a realização da avaliação e gestão de riscos socioambientais;
- Habilitar para a aplicação dos sistemas de gestão ambiental que propiciem o desenvolvimento sustentável;
- Qualificar para a realização da planificação territorial e desenvolvimento comunitário e regional, avaliação de impacto, monitoria e auditoria ambiental.

d) Objectivo ético-comportamentais

- Desenvolver competências para concepção, realização e gestão de programas de educação ambiental;
- Capacitar para o manejo das metodologias de investigação na área ambiental tomando em linha de conta as tendências actuais, incluindo as tecnológicas.

1.7. Número de créditos necessário à obtenção do grau.

- 120 créditos

1.8. Duração do curso e/ou programa

Dois (2) anos

1.9. Condições específicas de ingresso.

- Podem candidatar-se ao Mestrado em Gestão Ambiental os Titulares de um Diploma de Licenciatura nas seguintes áreas: Ciências Ambientais, Sociais, Naturais, Tecnológicas e Afins.

1.9.1. Número máximo de admissões proposto

- 30 estudantes

1.10. Regime de funcionamento (Diurno / Pós-Laboral / Outro).

-Pós-Laboral

1.11. Local onde o curso e/ou programa será ministrado

Campus da Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

1.12. Currículo do curso e ou programa

Nº de disciplinas nucleares	07
Nº de disciplinas complementares	04
Nº de disciplinas opcionais	04
Total de disciplinas	15

1.12.1 Plano de Estudo

Grelha curricular do Mestrado em Gestão Ambiental								
Componentes	Blocos (módulos/Seminários)	Código	Semestre	Tempo de trabalho			Créditos	Observação
				Total	Contacto	Independente		
Curriculares	Bloco Geral		1º	350	115	235	6	Obrigatório
	Metodologia de Investigação Científica	UP FAC/ESC 501 A1	1º	100	35	65	6	Obrigatório
Curriculares	Bloco de especialidade		1º/2º	1050	185	865	54	Obrigatório
	Cartografia Aplicada a Gestão ambiental		1º	175	40	85	8	Obrigatório
	Gestão de Recursos Naturais		1º	200	40	85	8	Obrigatório
	Gestão de Resíduos e Poluição ambiental	UP FAC/ESC 504 A1	1º	200	40	160	8	Obrigatório
	Gestão de Riscos Ambientais	UP FAC/ESC 505 A1	2º	175	35	140	8	Obrigatório
	Avaliação de Impacto Ambiental	UP FAC/ESC 506 A1	2º	225	40	185	8	Obrigatório
	Sistema de Gestão ambiental e Auditoria Ambiental	UP FAC/ESC 507 A1	2º	200	40	160	8	Obrigatório
	Mudanças Ambientais e Educação ambiental/Climatologia Tropical Aplicada	UP FAC/ESC 508 A1	1º	250	30	220	6	Opcional/electivo
	Ecologia Tropical Aplicada/Planificação e Desenvolvimento Territorial		2º	250	30	220	6	Opcional/electivo
Co-curriculares	Seminários científicos		1º, 2º, 3º, 4º	100	40	60	4	Obrigatório
	Seminário Científico I	UP FAC/ESC 509 A1	1º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário Científico II	UP FAC/ESC 510 A1	2º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário Científico III	UP FAC/ESC 511 B2	3º	25	10	15	1	Obrigatório
	Seminário Científico IV	UP FAC/ESC 511 B2	4º	25	10	15	1	Obrigatório

1.13 Corpo Docente

Nº de docentes com PhD

09

Nº de docentes com grau de Mestre

37

Nº de docentes com grau de licenciatura

57

Total de docentes

10

1.13.1 Lista nominal do pessoal docente

Ord.	Nome do docente	Instituição	Categoria	Área de formação	Módulos obrigatórios
1	Prof. Doutora Alice Castigo Binda Freia	Universidade Rovuma- Extensão do Niassa	Professora Associada	Geografia	Metodologia de Investigação científica Aplicada à Gestão Ambiental.
2	Prof. Doutor Lindon Fonseca Matias	Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), Brasil	Professor Associado	Geografia e Planeamento	Cartografia Aplicada a Gestão Ambiental
3	Prof. Doutor David Paulo Caomba	Universidade Rovuma- Extensão do Niassa	Professor Auxiliar	Geografia e Planeamento Regional	Gestão de Recursos Naturais
4	Reginaldo Rodrigues Muacuveia	Universidade Rovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Geografia	Gestão de Resíduos e Poluição Ambiental
5	Prof. Doutor Gustavo Sobrinho Dgedge	Universidade Pedagógica de Maputo	Professor Associado	Ciências Ambientais	Gestão de Riscos Ambientais
6	Vanito Viriato Marcelino Frei	Universidade Rovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Geografia	Avaliação do Impacto Ambiental
7	Isaías Mutombo Mafavisse	Universidade Rovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Ciências Ambientais	Sistema de Gestão Ambiental e Auditoria Ambiental
Ord.	Nome do docente	Instituição	Categoria	Área de formação	Módulos opcionais
8	José Julião da Silva	Universidade Pedagógica de Maputo	Professor Associado	Geografia	Mudanças Ambientais Glocais e Educação Ambiental
9	Prof. Doutor Gustavo Sobrinho Dgedge	Universidade Pedagógica de Maputo	Professor Associado	Ciências Ambientais	Climatologia Tropical Aplicada
	Prof. Doutora Alice Castigo Binda Freia	Universidade Rovuma- Extensão do Niassa	Professora Associada	Geografia	
10	Elias Luís Maxombe	Universidade Rovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Ecologia e Evolução	Ecologia Tropical Aplicada
11	Prof. Doutor Júlio	Universidade	Professor	Geografia,	Planificação e

	Ambrósio Masquete	Rovuma- Extensão do Niassa	Auxiliar	Dinâmica Territorial e Análise Ambiental	Desenvolvimento Territorial
12	Eduardo Jaime Bata	Universidade Rovuma – Nampula	Professor Auxiliar	Geografia	Seminários Científicos
	Prof. Doutor Júlio Ambrósio Masquete	Universidade Rovuma- Extensão do Niassa	Professor Auxiliar	Geografia, Dinâmica Territorial e Análise Ambiental	
	Prof. Doutor David Paulo Caomba	Universidade Rovuma- Extensão do Niassa	Professor Auxiliar	Geografia e Planeamento Regional	

3. Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação: Pós-graduação

Indicador 1

Missão da UO e objetivos do Curso e/ou Programa de Pós-graduação

Padrão	Critério de verificação	S;N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
1.1 A UO deve ter uma missão claramente expressa, relacionada com as estratégias de desenvolvimento institucional e do sector socioeconómico do País e divulgada.	Verifique se:				
	1.1.1 Existe declaração de missão aprovada pelo órgão máximo da UO.	Sim	- Plano curricular, págs 6 e 7 -Plano de Desenvolvimento Institucional, pág. 5 -Regulamento da Faculdade de Geociências, pág. 3		1
	1.1.2 A missão expressa claramente as intenções fundamentais da UO.	Sim	- Plano curricular, págs 6 e 7 -Plano de Desenvolvimento Institucional, pág. 5		1
	1.1.3 A missão é relevante.	Sim	- Plano curricular, págs 6 e 7 - Plano de Desenvolvimento Institucional, pág. 5		1
	1.1.4 A missão se encontra divulgada na página	Sim	-Print Scream da página WEB do		1

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S;N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	WEB; no programa curricular, nas vitrinas ou em locais públicos.		Departamento - Plano curricular, pág. 6 e 7. - Fotografias das vitrinas		
	1.1.5 A missão inclui planos de inclusão do uso das TICs e inovação educacional no processo de ensino e aprendizagem	Sim	Plano curricular	Explícito nos artigos 4, 5 e 6 do Regulamento geral da Universidade Rovuma.	1
1.2 Os objectivos do curso e/ou programa devem estar claramente definidos, ser relevantes, articularem-se com a missão da UO e enfatizarem as necessidades do sector profissional a que servem.	Verifique se os objectivos definidos para o curso e/ou programa:				
	1.2.1 Estão claramente definidos e têm por base o perfil do pós-graduado.	Sim	Plano Curricular do Curso, págs. 4 & 5		1
	1.2.2 Se articulam com a missão da UO.	Sim	-Extrato/cópia de regulamento da UO e da Faculdade; - Plano Curricular do Curso, págs. 4 & 5	Os objectivos do curso articulam com a missão da UO e da Faculdade..	1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Quadro resumo do Indicador 1: Missão e objectivos gerais da UO

Indicador 1	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	1.1	5	5	100	100
	1.2	2	2	100	
Total de padrões do indicador 1	2	7	7	200	

Pontos fortes:

- a) O curso reúne documentos básicos para o seu funcionamento
- b) A missão e os objectivos expressos nos documentos são relevantes, articulados e permitem operacionalizá-los em observância às estratégias de desenvolvimento e do sector socioeconómico do país.
- c) Curso estimula a componente inovação educacional no processo de ensino e aprendizagem

Recomendações de melhoria:

- Criar uma página WEB específica do Departamento onde se expresse a missão e objectivos da UO.
- Inserir na missão da UO de planos de inclusão do uso das TICs.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Como calcular o desempenho no indicador?

O desempenho no indicador é calculado mediante o somatório do desempenho no padrão, dividido pelo número total de padrões do indicador.

Indicador 2
Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade

Padrão	Critério de verificação	S;N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
2.1 A UO deve garantir uma organização e gestão participativa e transparente do curso e/ou programa.	Verifique se existe(m):				
	2.1.1 Uma estrutura organizacional adequada responsável pelo curso e/ou programa.	Sim	Organograma da curso/departamento; - Proposta de nomeação do curso; - Despacho de nomeação da comissão; - Organograma da curso/Departamento		1
	2.1.2. Um responsável/ coordenador do curso e/ou programa.	Sim	- Despacho/Proposta de nomeação de coordenador do curso		1
	2.1.3 Uma Comissão Científica/Conselho Científico do Curso e/ou programa.	Sim	- Acta/relatório de formação da comissão científica do curso - Regulamento da Faculdade art. 25		1
2.2 A UO deve possuir os	Verifique se existe (m):				

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

recursos financeiros necessários para cumprir com os requisitos dos processos de ensino-aprendizagem, investigação científica e actividades afins relativas ao curso e/ou programa e sistema de garantia da qualidade académica e administrativa.	2.2.1 Planos orçamentais.	Sim	-Plano de actividades; -Projecções orçamentais	1	
	2.2.2 Procedimentos administrativos legalmente válidos para a execução do orçamento.	Sim	Regulamento de Receita próprias.	1	
	2.2.3 Diversidade de fontes de financiamento.	Sim	-Regulamento Interno de Gestão de -Receitas Próprias artigo 1	1	
	2.2.4 Procedimentos em funcionamento para mobilização de fundos.	Sim	-Regulamento de Gestão de Receitas Próprias artigo 1	1	
	Existem fontes financeira para as seguintes actividades:				
	2.2.5 Processo de ensino-aprendizagem.	Sim	-Plano de actividades da Faculdade; -Projecções orçamentais	1	
	2.2.6 Investigação científica e extensão.	Sim	-Plano de actividades; -Projecções orçamentais; -Regulamento do Fundo de pesquisa e Extensão	1	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	2.2.7 Garantia da qualidade.	Sim	-Plano de actividades; -Projecções orçamentais a Garantia da qualidade;		1
	2.2.8 Formação (docentes e CTA).	Sim	-Plano de actividades; -Plano de formação; -Projecções orçamentais relativas a formação;		1
2.3 A UO deve ter descrições das tarefas/funções e responsabilidades do pessoal de direcção, docente e técnico-administrativo do curso e/ou programa.	As descrições de tarefas/funções são baseadas nos estatutos e regulamento para:				
	2.3.1 O responsável pelo nível da pós-graduação.	Sim	Regulamento geral interno art 94		1
	2.3.2 O coordenador do curso e/ou programa.	Sim	Regulamento da Faculdade art. 31;		1
	2.3.3 A Comissão Científica/Conselho Científico do Curso/UO.	Sim	- Regulamento da Faculdade, Art 26; -		1
	2.3.4 O CTA.	Sim	-Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado, -Regulamento interno art. 177		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

2.4 A UO deve ter planos de formação e sistema de avaliação de desempenho do pessoal académico afecto ao curso e/ou programa.	Existe uma política/ plano de formação para o pessoal:			
	2.4.1 Docente.	Sim	Plano de formação de docente da Extensão	1
	2.4.2 CTA.	Sim	Plano de formação de CTA Extensão	1
	Existe um sistema de avaliação de desempenho aprovado para o pessoal:			
	2.4.3 Docente.	Sim	-Ficha de avaliação docente-SIGEUP	1
	2.4.4 CTA.	Sim	Ficha de avaliação do CTA	1
	Verifique se existe:			
	2.4.5 Um sistema para a resolução de conflitos.	Sim	-Gabinete jurídico; - Regulamento Geral Interno da UniRovuma, Art. 45 e 46;	1
2.4.6. Evidência da utilidade dos resultados de avaliação.	Sim	- SIGEDAP - Regulamento académico, art. 20	1	
2.5 O curso e/ou programa deve possuir mecanismos e procedimentos de gestão e garantia da qualidade, incluindo partilha dos resultados da auto-avaliação.	Verifique se existe(m):			
	2.5.1 Um sistema de garantia da qualidade.	Sim	-Regulamento Geral Interno da UniRovuma no Art. 57; - Regulamento da	1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

			Faculdade art. 35; -Organograma da UniRovuma,		
	2.5.2 Uma Comissão de Auto-avaliação do curso e/ou programa.	Sim	- Despacho de nomeação da comissão de auto-avaliação		1
	2.5.3 Procedimentos/normas/manual de auto-avaliação.	Sim	Manual de auto-avaliação		1
	2.5.4 Procedimentos e instrumentos para a recolha de informação e avaliação periódica do curso e/ou programa.	Sim	-Fichas de avaliação docente pelos estudantes; -Fichas de avaliação docente pelo director do curso(SIGEUP);		1
	2.5.5 Mecanismos de discussão dos resultados das auto-avaliações dos cursos e ou programas.	Sim	- Manual de auto-avaliação do curso, pág 16 a 18; - Regulamento Geral Interno da UniRovuma no Art. 57 -Despacho de nomeação da comissão da auto-avaliação do curso		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

	2.5.6 Utilização dos resultados das auto-avaliações dos cursos e/ou programas na definição de acções de melhoria.	Sim	Manual de auto-avaliação, pág. 7		1
	2.5.7 Um sistema organizado de gestão de evidências da qualidade.	Sim	Manual de auto-avaliação, pág. 11		1
Os resultados das avaliações da qualidade são divulgados a toda a comunidade académica:					
	2.5.8 Docentes.	Sim	Manual de auto-avaliação, de pág. 16 a 18		1
	2.5.9 Estudantes.	Sim	Manual de auto-avaliação, de pág. 16 a 18		1
	2.5.10 CTA.	Sim	Manual de auto-avaliação, da pág. 16 a 18		1

Quadro resumo do Indicador 2: Organização e gestão dos mecanismos de garantia da qualidade

Indicador 2	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Critérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	2.1	6	6	100	100
	2.2	8	8	100	
	2.3	4	4	100	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	2.4	6	6	100	
	2.5	10	10	100	
Total do indicador 2	5	34	34	500	

Pontos fortes:

- a) O curso possui plano curricular definido
- b) O curso funciona com o orçamento garantido pelo Estado, dispõe de requisitos básicos para garantir com existo os processos de ensino-aprendizagem.
- c) A UO possui diversidade de fontes de receitas (OE e receita própria)

Recomendações de melhoria:

- a) A UO deve assegurar o financiamento para a formação do corpo docente.
- b) A UO deve disponibilizar mais recursos financeiros para pesquisa e extensão.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

**Indicador 3
Currículo**

Padrão	Critério de verificação	S; N ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
3.1 O currículo deve ter uma estrutura clara e legalmente estabelecida, de acordo com o Quadro Curricular para a pós-graduação e reconhecida por entidades competentes.	Verifique se:				
	3.1.1 Existe o Quadro Curricular para a pós-graduação definido e aprovado.	Sim	-Plano curricular - Bases e Directrizes Curriculares para Pós-Graduação		1
	3.1.2 O perfil do pós-graduado está definido de acordo com o Quadro Curricular para a pós-graduação.	Sim	Plano curricular pág. 4 & 5;		1
	3.1.3 O perfil do pós-graduado é relevante para satisfazer a sociedade.	Sim	Plano curricular págs. 4 & 5		1
	3.1.4 O plano de estudos contempla unidades curriculares consideradas essenciais para uma formação adequada aos princípios e objectivos enunciados.	Sim	Matriz curricular págs. 10 e 11		1
	3.1.5 A duração do curso e/ou programa está definida em conformidade com a	Sim	-Plano curricular pág. 6; -Regulamento		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	legislação em vigor no País ou Quadro Curricular para a Pós-Graduação.		do quadro nacional de Qualificações do ensino superior, pág. 49, Art. 16;		
	3.1.6 O número total de créditos do curso e/ou programa está definido em conformidade com a legislação em vigor no País.	Sim	-Plano curricular pág. 11; -Colectânea do ensino superior - SNATCA art. 16		1
	3.1.7 Existe uma proporção de créditos entre as disciplinas nucleares, complementares e opcionais.	Sim	Matriz curricular, pág. 10 e 11		1
	3.1.8 Existem estratégias para garantir a culminação do curso nos prazos estipulados.	Sim	-Planos curricular; -Regulamento académico; -Bases curricular		1
	3.1.9 O curso e/ou programa tem parecer favorável emitido pelas ordens profissionais/ entidades de tutela.	Sim	-Despacho do Magnífico Reitor; - Actas de reuniões ou parecer das ordens profissionais;		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

3.2 A componente curricular do curso e/ou programa deve garantir o desenvolvimento de competências nas áreas de investigação científica e extensão e práticas profissionais, e deve estar ajustado às exigências da sociedade.	Verifique se:				
	3.2.1 Existe alinhamento entre a componente curricular e o perfil do pós-graduado.	Sim	Plano curricular pág 11 e planos temáticos pág 11 a 15;		1
	3.2.2 A lista da bibliografia principal actualizada, recomendada e utilizada contém os conteúdos do curso e/ou programa.	Sim	-Planos temáticos (Syllabus) pág 11 a 15 do Plano curricular, -Extrato do plano temático de um módulo; - Lista de bibliografia actualizada		1
	3.2.3 Existem processos de avaliação, revisão e reajustamento da estrutura e conteúdo temático do curso e/ou programa.	Sim	Actas/relatórios de reunião de revisão e reajustamento da estrutura e conteúdo temático do programa		1
	Verifique se, no âmbito do desenho curricular, existem processos de consulta a:				
	3.2.4. Ordens profissionais/ entidades de tutela.	Sim	Actas/relatórios de reunião de consulta		1
	3.2.5 Empregadores.	Sim	Actas/relatórios de reunião de consulta		1
3.2.6 Antigos pós-graduados (<i>alumni</i>).	N/A		Trata-se da 1ª edição	1	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

3.3 As metodologias, meios de ensino e formas de avaliação devem garantir a formação de um pós-graduado com as características descritas no seu perfil	Verifique se:				
	3.3.1 Existe alinhamento entre os métodos de ensino-aprendizagem e o perfil do pós-graduado.	Sim	-Planos temáticos (Syllabus) pág 11 a 15 do Plano curricular, -Extrato do plano temático do módulo;		1
	3.3.2 A estratégia de ensino-aprendizagem está centrada no estudante.	Sim	-Planos temáticos, pág. 11;		1
	3.3.3 Existe aplicação de métodos interactivos de aprendizagem <i>online</i> .	Sim	Plano curricular, página 11, conjugado com Despacho 47/GR/Unirovum a/0102/2020		1
	3.3.4 Existe aplicação de métodos interactivos de aprendizagem.	Sim	-Planos temáticos, p. 11 a 15		1
	3.3.5 As disciplinas ou módulos de ensino presencial, foram adaptadas para assegurar o início do ensino e aprendizagem <i>online</i>		-Despacho 47/GR/Unirovum a/0102/2020		1
	3.3.6 A matéria prevista na	Sim	Plano curricular,		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	disciplina ou módulo será leccionada no modelo presencial e <i>online</i>		página 11, conjugado com Despacho 47/GR/Unirovuma/0102/2020		
3.4 O sistema de avaliação de estudantes implementado no curso e/ou programa deve ser baseado nas normas e procedimentos em vigor na UO.	Verifique se existem:				
	3.4.1 Regulamentos de avaliação dos estudantes.	Sim	Regulamento Académico da UniRovuma		1
	3.4.2 Mecanismos seguros de registo e documentação dos dados de avaliação para garantir a credibilidade dos resultados.	Sim	- Regulamento académico art. 45; - SIGEUP (Sistema de Gestão académica)		1
	3.4.3 Sistema de detecção de plágio e de outras fraudes académicas.	Sim	Ferramentas gratuitas de detecção de plágio(Google Search, plagirium, etc)		1
	3.4.4 Os resultados da avaliação dos estudantes são anunciados publicamente dentro do tempo regulamentado.	Sim	Pautas produzidas ao nível do SIGEUP; - Sistema Moodle da Unirovoma;		1
3.5 No caso dos programas de Mestrado Académico e de Doutoramento, realizados por investigação, devem	Verifique se existe(m):				
	3.5.1 Programas de formação dos estudantes em áreas específicas.	Sim	Plano curricular		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

garantir o desenvolvimento de competências nas áreas de investigação científica e extensão.	3.5.2 Participação e/ou comunicação dos estudantes em eventos científicos (conferências, seminários, palestras), 2 para o Mestrado e 4 para o Doutoramento.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	3.5.3 Programação de seminários para apresentação e aprovação de protocolos e/ ou projectos de investigação.	Sim	-Matriz curricular curricular, p. 10; -Planos temáticos (syllabus), pág. 11 a 15		1
3.6 O sistema de supervisão académica e avaliação do trabalho de culminação do curso e/ ou programa deve ser baseado nas normas e procedimentos em vigor na UO.	Verifique se existem:v				
	3.6.1 Normas e procedimentos de supervisão académica e avaliação do trabalho de culminação do curso e/ ou programa.	Sim	Instrumento de avaliação de trabalhos de conclusão de cursos		1
	3.6.2 Para o Mestrado, 1 ou 2 supervisores por estudante com grau académico de Doutor e experiência profissional de pelo menos 3 anos no Ensino Superior e 3 publicações nos últimos 3 anos. Excepcional e	Sim	- Lista de docentes com grau de Doutor; - Lista de publicações por docente, dos últimos 3 anos;		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	provisoriamente, o co-supervisor pode ter grau de Mestre desde que tenha experiência profissional de pelo menos 5 anos no Ensino Superior e 2 publicações nos últimos 3 anos. Para o Doutoramento, 1 ou 2 supervisores por estudante, com grau académico de Doutor e experiência profissional de pelo menos 5 anos no Ensino Superior e 3 publicações nos últimos 3 anos.				
	3.6.3 Protocolos e/ou projectos de investigação elaborados pelos estudantes e aprovados por um júri.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	3.6.4 Normas claras sobre a nomeação do júri.	Sim	- Regulamento académico Art. 69; - Quadro curricular da Pós-graduação (mestrado e doutoramento)		1
	3.6.5 Normas claras sobre o	Sim	- - Regulamento		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

	tempo de contacto supervisor-estudante para efeitos de orientação do trabalho de culminação do curso.		académico Art. 64; - Quadro curricular da Pós-graduação (mestrado e doutoramento)		
	3.6.6 Satisfação dos estudantes com a supervisão dos trabalhos de culminação do curso.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	3.6.7 Programas de formação/capacitação dos supervisores	Sim	Acta/relatório de formação/capacitação dos supervisores		1
	3.6.8 Normas de elaboração e apresentação dos trabalhos de culminação do curso	Sim	- Regulamento académico Art. 64 a 68, Apêndices I a VII. - Normas de elaboração e apresentação dos trabalhos de culminação do curso		1
	3.6.9 Sistemas de garantia da qualidade dos trabalhos de culminação dos cursos	Sim	- Regulamento académico art. 64, 65;		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Quadro resumo do Indicador 3: Currículo

Indicador 3	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	3.1	9	9	100	100
	3.2	6	6	100	
	3.3	6	6	100	
	3.4	4	100	100	
	3.5	3	3	100	
	3.6	9	9	100	
Total do indicador 3	6	37	37	600	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Pontos fortes:

- a) Existência de um Regulamento Académico que estabelece todos os elementos de avaliação,
- b) Existência de um plano curricular bem definido com as componentes das disciplinas.

Recomendações de melhoria:

- Criação de um sistema electrónico de anti-plágio pela Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

Indicador 4
Corpo docente do ciclo de estudos

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
4.1 O curso e/ou programa deve ter um corpo docente qualificado para funcionar efectivamente.	Verifique se existe:				
	4.1.1 O docente responsável pela coordenação de curso e/ou programa tem o perfil adequado	Sim	- Certificado de habilitações literárias e CV do coordenador do curso; - Proposta de nomeação do coordenador;		1
	4.1.2 O corpo docente cumpre os requisitos legais de corpo docente próprio, academicamente qualificado e especializado	Sim	- Decreto 46/2018 art. 9; -Regulamento de Carreira docente; -Certificados e currículos do corpo docente		1
	4.1.3 O corpo docente previsto tem formação psicopedagógica	Sim	- Certificado de formação psicopedagógica		1
	4.1.4 Existe planos de formação e capacitação dos docentes para uso das TICs e para a condução de processos de ensino e	Sim	Programa de capacitação de docentes para uso de TIC's no PEA - Tutorial de uso do		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	aprendizagem <i>online</i> .		moodle;		
4.2 A UO deve possuir e implementar uma política de recrutamento, seleção e progressão na carreira docente.	Verifique se existem relativamente ao corpo docente:				
	4.2.1 Procedimentos de recrutamento e seleção que garantam a igualdade e equidade de género.	Sim	- Edital do concurso de contratação de docentes;		1
	4.2.2 Planos de formação/capacitação académica.	Sim	Plano de formação docente da Extensão		1
	4.2.3 Correspondência entre áreas de ensino, tipos de vinculação laboral (contrato) e qualificações dos docentes.	Sim	Certificado de habilitações literárias; - Contrato ou despacho de nomeação;		1
	4.2.4 Políticas e procedimentos de promoção e progressão na carreira.	Sim	-Regulamento de carreira docente - Estatuto dos funcionários e agentes do estado		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Quadro resumo do Indicador 4: Corpo docente

Indicador 4	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	4.1	4	4	100	100
	4.2	4	4	100	
Total do indicador 4	2	8	8	200	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Ponto fortes:

-Existência de regulamento de carreira docente e corpo docente qualificado para ministrar o programa.

Recomendações de melhoria:

-Possuir o regulamento da carreira docente da UniRovuma.

**Indicador 5
Corpo discente**

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
5.1 A UO deve garantir a existência de informação sobre vagas e caracterização do corpo discente.	Verifique se existe(m):				
	5.1.1 Divulgação do número de vagas relativas ao curso e/ou programa.	Sim	-Edital de admissão da UniRovuma;		1
	5.1.2 Definição do número mínimo (15) e máximo (30) de estudantes por curso e/ou programa.	Sim	- Edital de admissão ao curso; Quadro curricular da Pós-graduação (mestrado e doutoramento)		1
	5.1.3 Bases de dados de caracterização dos estudantes inscritos no curso e/ou programa por nacionalidade, província,	N/A			1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	género e idade.				
	5.1.4 Tabelas de caracterização dos estudantes por percurso académico.	N/A		Trata-se da 1ª edição	1
	5.1.5 Tabelas do número de estudantes bolsheiros inscritos no curso e/ou programa.	N/A		Trata-se da 1ª edição	N/A
5.2 A UO deve implementar políticas e procedimentos claros de admissão ao curso e/ou programa.	Verifique se existem:				
	5.2.1 Políticas de admissão de estudantes que estimulem a igualdade e equidade de género no curso e/ou programa.	Sim	-Estratégia de Equidade de Género no Ensino superior		1
	5.2.2 Sistema de divulgação dos requisitos de admissão ao curso e/ ou programa.	Sim	WEBSITE da Faculdade/UniRovuma, Jornal notícias, facebook, whatsapp, rádio.		1
	5.2.3 Procedimentos de admissão claros do corpo discente ao curso e/ou programa.	Sim	-Edital de admissão da UniRovuma; -Plano curricular pág 4 -Regulamento académico		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	5.2.4 Uma estrutura clara de comunicação aos estudantes sobre a leccionação das disciplinas ou módulos no ensino <i>online</i>	Sim	-Organograma do curso/Departamento; - Chat, Forum, etc. disponíveis na plataforma moodle; -Programa de Capacitação em TICs e disponibilização de manual de uso da plataforma moodle em: https://unirovuma.co.mz/mod/ folder/view.php?id=1532		1
5.3 A UO deve possuir um sistema de registo documental dos estudantes.	Verifique se existem:				
	5.3.1 Dados dos ingressos.	Sim	- Sistema de Gestão académica da UP;		1
	5.3.2 Informação pessoal (certificados de habilitações, CV, entre outra).	Sim	- Foto do Processo individual dos estudantes		1
	5.3.3 Registo de resultados das avaliações.	Sim	Regulamento acadêmico, art 45; Print scream do SIGEUP		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	5.3.4 Tabelas de caracterização das taxas de sucesso dos estudantes nas últimas 2 edições.	N/A		Trata-se da 1ª Edição	1
5.4 A UO curso e/ou programa deve ter mecanismos e medidas de apoio, de aconselhamento e de acompanhamento dos estudantes.	Existe uma estrutura de apoio:				
	5.4.1 De carácter pessoal.	Sim	Regulamento Geral interno, artigo 130		1
	5.4.2 Académico.	Sim	-Regulamento Geral interno, artigo 130		1
	5.4.3 Financeiro.	Sim	-Regulamento Geral interno -Termos de referência do Departamento		1
	5.4.4 Existe registo de acções de apoio aos estudantes.	Sim	-Regulamento Geral interno -Gabinete de apoio ao estudante;		1
5.4.5 Equipamento, espaços de apoio on-line e acesso à internet.	Sim	Computadores; Sala de Informática; Biblioteca; Internet a Cabo e Sistema de Wireless.		1	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	5.4.6 Garantia de participação inclusiva dos estudantes no processo de ensino e aprendizagem online	Sim	-Plataforma moodle (da UniRovuma e outras, como watsap) - Programa de capacitação do corpo docente; -Disponibilização de Computadores, Sala de Informática, Internet a Cabo e Sistema de Wireless no Campus Universitário.		1
	5.4.7 Um sistema funcional de apresentação de dúvidas <i>online</i> e de feedback aos estudantes.	Sim	Chat e fórum disponíveis na Plataforma Moodle, disponível no SAP-Unirovuma https://unirovuma.cosys.co.mz/		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Quadro resumo do Indicador 5: Corpo discente

Indicador 5	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	5.1	5	4	100	100
	5.2	4	3	100	
	5.3	4	4	100	
	5.4	7	7	100	
Total do indicador 5	4	20	20	400	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Ponto fortes:

-Existe uma estrutura de apoio do processo de ensino e aprendizagem.

Recomendações de melhoria:

-Desenhar uma política de admissão de estudantes que garanta a igualdade e equidade de género no curso.

Indicador 6

Pesquisa e extensão

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
6.1 A UO deve possuir recursos organizativos e humanos que integrem os docentes do cursos e/ou programas em actividades de investigação e extensão.	Verifique se existem:				
	6.1.1 Políticas de investigação;	Sim	Regulamento do fundo de apoio a pesquisa e extensão		1
	6.1.2 Linhas de investigação;	Sim	- Extrato das Linhas de Pesquisa com lista de docentes -Plano curricular		1
	6.1.3 Existem políticas internas relativas à extensão e à forma da sua operacionalização	Sim	-Regulamento geral interno, artigo 97, 98, 99 e 101; -Regulamento do fundo de apoio a pesquisa e extensão;		1
	6.1.4 Existe uma lista de actividades de extensão	Sim	Lista de actividades de extensão da		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	6.1.5 Existem publicações do corpo docente e investigadores em revistas nacionais/internacionais com revisão de pares, livros e capítulo de livro, nos últimos cinco anos ¹ , com relevância para a área do curso e/ou programa.	Sim	Extensão -Artigos científicos -Lista de publicações de docentes nos últimos 3 anos.		1

¹Standard de aceitação: 50% dos docentes com pelo menos uma publicação em revistas/editoras com revisão de pares.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

6.2 A UO deve possuir recursos financeiros, logísticos e humanos suficientes para as actividades de investigação e extensão.	Verifique se existe(m):				
	6.2.1 Financiamento específico para as actividades de investigação.	Sim	-Programa de financiamento de actividades de pesquisa e Extensão; -Regulamento de receitas próprias;		1
	6.2.2 Financiamento para as actividades de extensão.	Sim	-Programa de financiamento de actividades de pesquisa e Extensão. - Regulamento de receitas próprias		1
	6.2.3 Memorandos de prestação de serviço a comunidade	Sim	Lista e respectivos Memorandos		1

Quadro resumo do Indicador 6: Pesquisa e extensão

Indicador 6	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Crítérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	6.1	5	5	100	100
	6.2	3	3	100	
Total do indicador 6	2	8	8	200	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Ponto fortes:

-A Universidade Rovuma-Extensão de Niassa realiza e financia actividades de pesquisa e extensão.

Recomendações de melhoria:

-Depositar os artigos científicos no repositório da Universidade Rovuma-Extensão de Niassa.

Indicador 7

Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
7.1 A UO deve possuir instalações físicas (espaços lectivos, bibliotecas, sala de computadores,...) necessárias ao cumprimento dos objectivos de aprendizagem do curso e/ou programa	Verifique se existem:				
	7.1.1 Salas de aulas que correspondam à demanda.	Sim	Fotos da Sala do Curso		1
	7.1.2 Sala de reuniões e/ou conferências.	Sim	Fotos da Sala de reuniões e anfiteatros		1
	7.1.3 Laboratórios devidamente equipados de acordo com os cursos oferecidos.	Sim	Fotos dos laboratórios		1
	7.1.4 Biblioteca.	Sim	Foto da biblioteca		1
	7.1.5 Sala de informática.	Sim	Foto da sala de informática		1
	7.1.6 Sala de docentes.	Sim	Foto da sala de docentes		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.1.7 Área administrativa (secretaria, finanças, registo académico, gestão interna, recursos humanos).	Sim	Foto do Bloco administrativo		1
	7.1.8 Gabinete de apoio aos estudantes.	Sim	Fotografia do Gabinete de apoio aos estudantes		1
	7.1.9 Gabinete de gestão e/ou garantia da qualidade.	Sim	Regulamento geral interno art 57 foto,		1
	7.1.10 Área para refeições;	Sim	Fotos da área de refeições		
	7.1.11 Posto para prestação de primeiros socorros devidamente equipado para apoio à comunidade académica;	Não			0
	7.1.12 Área para convívio;	Sim	Foto da área de convívio		1
	7.1.13 Espaços desportivos;	Sim	Foto do campo desportivo		1
	7.1.14 Facilidade para pessoas com necessidades especiais.	Sim	Foto da rampa de acesso		1
	7.1.15 Plataformas adequadas para o processo de ensino e aprendizagem on-line	Sim	Chat e fórum disponíveis na Plataforma Moodle,		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
			disponível no SAP- Unirovuma https://unirovuma.cosys.co.mz/ (Print screen da plataforma moodle da UniRovuma)		
	7.1.16 Estrutura de apoio técnico ao processo de ensino e aprendizagem <i>online</i>	Sim	Repartição de TIC's e Departamento de EAD		1
	7.1.17 Serviços técnicos efetivos em termos de backup;	Sim	-Disco duro; - Nuvem de armazenamento do servidor		1
	7.1.18 Recursos para desenvolver conhecimento e as habilidades dos seus profissionais da TICs (CTA).	Sim	-Foto da Sala de Informática		1
7.2 A UO deve ter equipamentos e serviços de apoio para o curso e/ou programa funcionar efectivamente.	Verifique se existem e se estão a funcionar:				
	7.2.1 Máquina fotocopidora ² .	Sim	Foto da máquina fotocopidora		1
	Computadores:				

²Standard de aceitação: pelo menos uma ao serviço dos estudantes e, pelo menos, uma ao serviço dos docentes e CTA.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.2.2 Na biblioteca;	Sim	Foto de Computadores		1
	7.2.3 Na sala de informática (pelo menos 1 computador para 2 estudantes).	Sim	Foto da sala de informática		1
	Internet (operacional) na biblioteca:				
	7.2.4 Para acesso dos leitores.	Sim	Sinal Wi-Fi, e computadores para estudantes efectuarem a consulta		1
	7.2.5 Internet (operacional) na sala de informática;	Sim	Sala de Informática conectada a internet		1
	7.2.6 <i>Wireless</i> na UO.	Sim	Sinal Wi-Fi no Campus		1
7.3 A UO deve ter salas de aulas confortáveis e devidamente equipadas.	Verifique se as salas de aula têm:				
	7.3.1 Iluminação adequada.	Sim	Sala devidamente iluminada		1
	7.3.2 Janelas com persianas ou cortinas.	Sim	Janelas com persianas ou cortinas		
	7.3.3 Ventilação adequada (janelas de rede, ar condicionado adequado ou ventoinhas.	Sim	Janelas com rede e ventoinhas		1
	7.3.4 Número suficiente de cadeiras para docentes e	Sim	Fotografias da sala com		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	estudantes (uma cadeira por pessoa).		cadeiras		
	7.3.5 Espaço adequado e flexível para actividades em grupo (sala com dimensões de 7m x 6m) para 30 estudantes ³ .	Sim	Fotos da sala de aula		1
	7.3.6 Quadro convencional ou moderno.	Sim	Fotos do Quadro convencional ou moderno		1
	7.3.7 Quadro de anúncios.	Sim	Fotos do Quadro de anúncios ou de Vitruinas		1
	7.3.8 Baldes para o lixo classificado segundo as normas de reciclagem.	Sim	Fotos de Baldes de lixo		1
	Verifique se a UO possui:				
	7.3.9 Data show funcional disponível.	Sim	Data show alocado ao curso		1
7.4 A UO deve ter laboratórios devidamente equipados para as aulas práticas.	Verifique se o laboratório possui:				
	7.4.1 Iluminação adequada.	Sim	Laboratório devidamente iluminado		1

³Faça uma regra 3 simples para casos em que as dimensões da sala sejam diferentes.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.4.2 Ventilação adequada (janelas de rede ar condicionado ou ventoinhas operacionais).	Sim	Laboratório com ventoinhas/ar condicionado operacional		1
	7.4.3 Espaço adequado (suficiente para 3 grupos de 4 a 6 estudantes de cada vez).	Sim	Fotos da sala		1
	7.4.4 Quadro convencional ou moderno.	Sim	Fotografias do quadro		1
	7.4.5 Armários para equipamento, consumíveis e reagentes com fechadura segura.	Sim	Fotografias dos armários		1
	7.4.6 Consumíveis, reagentes e equipamentos em número suficiente que estejam de acordo com as disciplinas do curso e/ou programa.	Sim	Fotos dos Consumíveis, reagentes e equipamentos		1
7.5 A biblioteca deve estar devidamente equipada e organizada.	Verifique se a biblioteca possui:				
	7.5.1 Iluminação adequada.	Sim	Iluminação		1
	7.5.2 Ventilação adequada (janelas de rede, ar condicionado adequado ou ventoinhas.	Sim	Janelas com rede		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.5.3 Prateleiras suficientes para arrumar e organizar os livros por áreas temáticas.	Sim	Fotografias de prateleiras		1
	7.5.4 Armários para guardar livros e materiais, com fechadura segura.	Sim	Fotografias de Armários		1
	7.5.5 Mesas e cadeiras para leitura e estudo.	Sim	Fotografia de Mesas e cadeiras		1
	7.5.6 Um sistema operacional de registo e catalogação de livros e revistas.	Sim	Fotografia/cópia de livro de catalogação		1
	7.5.7 Pelo menos 3 cópias das obras de referência de cada disciplina ou módulo nucleares descritos no currículo (seleccionar aleatoriamente um currículo e verificar a literatura recomendada).	Sim	Fotografia de cópias das obras de cada disciplinas		1
Verifique se existe o seguinte material audiovisual para uso dos estudantes ⁴ :					
	7.5.8 TV;	Não			1
	7.5.9 computador com ligação a CD-roms/DVDs;	Sim	Fotografia de Computadores		1
Um sistema funcional de registo de livros:					

⁴Se tiver equipamento mais moderno que o que está abaixo descrito identifique por favor aquilo que possui.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.5.10 Para leitura interna;	Sim	Regulamento da biblioteca; Fotografia/Software de registo de livros requisitados		1
	7.5.11 Para empréstimo;	Sim	Livros de registo		1
	7.5.12 Um sistema de responsabilização que assegure a conservação dos livros e outros itens da biblioteca.	Sim	Regulamento da biblioteca		1
7.6 A UO deve possuir casas de banho adequadas e limpas para o uso dos docentes, estudantes e CTA.	Existem casas de banho separadas para:				
	Estudantes:				
	7.6.1 Mulheres;	Sim	Fotografia de casa de banho para mulheres		1
	7.6.2 Homens;	Sim	Foto de casa de banho para Homens		1
	Docentes e CTA:				
	7.6.3 Mulheres	Sim	Foto de Casa de banho para mulheres		1
7.6.4 Homens	Sim	Foto de casa de banho para homens		1	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	7.6.5 Existe água canalizada nas casas de banho.	Sim	Foto da torneira jorrando água		1
	7.6.6 O autoclismo de cada uma das sanitas está a funcionar.	Sim	Foto da sanita		1
	7.6.7 Existe um recipiente com saco de plástico para o lixo em todas as casas de banho.	Sim	Fotografia de cestos de lixo		1
	7.6.8 Existem fechaduras nas portas de todas as casas de banho.	Sim	Fotografia de fechaduras		1
	7.6.9 Existe casa de banho para pessoas com necessidades especiais	Não			0

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Quadro resumo do Indicador 7: Infra-estruturas - laboratórios, salas de aulas, bibliotecas e equipamentos

Indicador 7	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Críticos de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	7.1	18	17	94,44	95,83
	7.2	6	6	100	
	7.3	9	9	100	
	7.4	6	6	100	
	7.5	12	11	91,66	
	7.6	9	8	88,88	
Total do indicador 7	6	60	57	574,98	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Ponto fortes:

-A UniRovuma-Extensão de Niassa:

- a) Possui uma banda de internet que facilita o processo de ensino-aprendizagem.
- b) Uma biblioteca apetrechada.

Recomendações de melhoria:

- a) Construir um posto de primeiros socorros;
- b) Adaptar as casas de banho para pessoas com necessidades educativas especiais;
- c) Comprar TV para facilitar a aprendizagem dos estudantes.

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Indicador 8

Corpo técnico administrativo (CTA)

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
8.1 A UO deve ter um CTA suficiente para curso e/ou programa funcionar efectivamente.	Existe uma lista do CTA e respectivos TORs ⁵ necessários ao curso e/ou programa:				
	8.1.1 Registo académico;	Sim	- Lista do pessoal do RA; -Termos de referência do registo académico		1
	8.1.2 Laboratórios;	Sim	Lista de CTA;		1
	8.1.3 Sala de informática;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal responsável da sala de informática		1
	8.1.4 Biblioteca;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal da biblioteca		1
	8.1.5 Apoio social;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal do Apoio		1

⁵Termos de referência (descrição de funções).

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
			Social		
	8.1.6 Secretaria;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal da Secretaria;		1
	8.1.7 Recursos humanos;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal do RH		1
	8.1.8 Finanças;	Sim	- Lista e Termos de referência do pessoal das finanças		1
	8.1.9 Os rúcios CTA/docentes são aceitáveis (1 para 25 docentes).	Sim	- Lista de CTA e de docentes na Unidade Orgânica		1
	8.1.10 Os rúcios CTA/estudantes são aceitáveis (1 para 50 estudantes).	Sim	- Lista de CTA e Edital de acesso ao curso;		1
8.2 O CTA tem a competência profissional e técnica adequada ao apoio a lecionação do curso e/ou programa	Existem documentos no processo individual do CTA:				
	8.2.1 Certificado de habilitações;	Sim	Cópias de Certificado de habilitações literárias		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Anexo 3 – Mapa de indicadores, padrões e critérios de verificação

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
	8.2.2 CV;	Sim	CV		1
	8.2.3 Diploma de cursos de aperfeiçoamento profissional.	Sim	Cópia de Diploma		1
8.3 A UO deve possuir políticas e implementar procedimentos de recrutamento, selecção, formação, gestão do desempenho e progressão na carreira do CTA.	Existem procedimentos claros de recrutamento e selecção do CTA:				
	8.3.1 Lançamento de concurso;	Sim	Edital do concurso de recrutamento de pessoal do CTA		1
	8.3.2 Nomeação de um júri;	Sim	Despacho de nomeação do júri para o recrutamento do pessoal do CTA		1
	8.3.3 Resultados da selecção.	Sim	Lista de resultados do concurso		1
	8.3.4 Existem planos claros de formação do CTA.	Sim	Plano de formação do CTA		1
	8.3.5 Existe um sistema de avaliação de desempenho do CTA.	Sim	Ficha de avaliação do CTA – Modelo 2C		1
	8.3.6 Existem planos de carreiras claros para o CTA.	Sim	Regulamento de Funcionários e Agentes do Estado		1
8.4 A UO deve garantir que os direitos, as normas e condições de higiene e segurança do CTA são	Verifique se:				
	8.4.1 Existem regulamentos e normas que definam os direitos do CTA.	Sim	Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
respeitados e valorizados.	8.4.2 Existem materiais e equipamentos que garantam a higiene e segurança do CTA no local de trabalho.	Sim	Cópia do contrato da empresa que garante a higiene e segurança;		1

Quadro resumo do Indicador 8: Corpo técnico administrativo

Indicador 8	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Critérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	8.1	10	10	100	100
	8.2	3	3	100	
	8.3	6	6	100	
	8.4	2	2	100	
Total do indicador 8	4	21	20	400	

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Pontos fortes:

A UniRovuma:

- a) Tem os processos individuais do CTA organizados.
- b) Prevê no seu plano, a formação do CTA o que pode melhorar o desempenho destes.

Recomendações de melhoria:

Indicador 9
Nível de internacionalização

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
9.1 A UO deve possuir e implementar políticas para promoção da mobilidade de docentes, investigadores e estudantes do curso e/ou programa.	Verifique se existe(m):				
	9.1.1 Uma política para promoção da mobilidade de docentes.	Sim	-Lista e Cópia de Convênios com outras Universidades e memorandos,		1
	9.1.2 Uma política para promoção da mobilidade de estudantes.	Sim	-Quadro de curricular de Pós-graduação (mestrado e doutoramento) - Lista e Cópia de		1

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

Padrão	Critério de verificação	S; N; ou N/A	Evidências	Comentários	Pontuação
			Convênios com outras Universidades		
	9.1.3 Parcerias com outras instituições nacionais e internacionais que leccionam cursos/ou programas similares;	Sim	-Lista e cópia de Memorandos		1
	9.1.4 Mobilidade de investigadores.	Sim	Cópia de memorandos		1

Quadro resumo do Indicador 9: Internacionalização

Indicador 9	Nº de padrões	Nº de critérios de verificação do padrão	Critérios de verificação alcançados	Desempenho no padrão (%)	Desempenho no indicador (%)
	9.1	4	4	100	100
Total do indicador 9	1	4	4	100	

Ponto fortes:

-Há mobilidade de corpo docente e discente.

Recomendações de melhoria:

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.

-Aumentar o número de parceiros para pesquisa, extensão e inovação.

4. Resumo do Mapa de Indicadores

Indicador		Total de padrões por indicador	Total de Desempenho dos padrões (%)	Desempenho da UO no indicador (%)	Desempenho qualitativo no indicador
I	Missão e objectivos gerais da unidade orgânica	2	100	100	Excelente
II	Organização e gestão dos mecanismos de garantia de qualidade	5	100	100	Bom
III	Currículo	6	100	100	Excelente
IV	Corpo docente do curso	2	100	100	Bom
V	Corpo discente	4	100	100	Bom
VI	Pesquisa e extensão	2	100	100	Excelente
VII	Infra-estruturas	6	95,83	95,83	Bom
VIII	Corpo técnico administrativo	4	100	100	Excelente
IX	Internacionalização	1	100	100	Excelente
Subtotal				895,83	Excelente
Total do desempenho do curso				99,53	Excelente

1.2.1.2 Inserção do curso de pós-graduação na estratégia da UO de oferta formativa.